

Disciplinas Pearson e BUPs 2015

SUMÁRIO

Soluções educacionais

- 5 Disciplinas Pearson
- 6 MyLabs
- 7 Virtual Lab
- 8 Virtual Lab
- 9 BUP
- 10 BUP
- 11 Biblioteca Virtual
- 12 e-Book

BUP/Disciplinas Pearson – Humanas

- 14 Administração da produção, *Organizadora: Eliacy Cavalcanti Lélis*
- 14 Administração de recursos humanos, *Organizador: Álvaro Pequeno*
- 14 Administração de marketing, *Organizador: Guilherme Shiraishi*
- 14 Administração financeira, *Evandir Megliorini e Marco Aurélio Vallim*
- 15 Antropologia social e cultura, *Organizadora: Tathiana Chicarino*
- 15 Aspectos socioantropológicos, *Organizadora: Cláudia Stippe*
- 15 Arte e educação, *Organizadora: Humberta Porto*
- 15 Capitalismo e questão social, *Organizador: Valdeir Oliveira*
- 16 Comportamento organizacional, *Organizadora: Letícia F. Menegon*
- 16 Contabilidade, *Organizador: Antônio Sebastião dos Santos*
- 16 Comunicação e linguagem, *Thelma de Carvalho Guimarães*
- 16 Contabilidade introdutória, *Aderbal Müller*
- 17 Correntes modernas de filosofia, *Organizador: José Ferraz Neto*
- 17 Didática I, *Organizadora: Josilda Maria Belther*
- 17 Custos, *Evandir Megliorini*
- 17 Direito empresarial, *George Niaradi*
- 18 Economia, *Judas Tadeu Grassi Mendes*
- 18 Economia e política, *Organizador: Cleyton Izidoro*
- 18 Economia e mercado, *Organizador: Cleyton Izidoro*
- 18 Economia brasileira, *Organizador: Jobson Monteiro de Souza*



- | | | | |
|----|--|----|--|
| 19 | Economia e gestão, <i>Adalberto Oliveira e Judas Tadeu Grassi Mendes</i> | 26 | Humanidades, ciências sociais e cidadania, <i>Organizadora: Marcia Terra</i> |
| 19 | Epidemiologia, <i>Organizadora: Daniela Tietzmann</i> | 26 | Introdução ao direito, <i>Organizador: Ricardo Glasenapp</i> |
| 19 | Empreendedorismo, <i>Antonio Cesar Amaru Maximiano</i> | 26 | Introdução à EaD, <i>Renata Aquino Ribeiro</i> |
| 19 | Estatística, <i>Organizadora: Fernanda Cesar Bonafini</i> | 26 | Introdução ao serviço social, <i>Organizadora: Daniela Alves de Lima Barbosa</i> |
| 20 | Estratégias de gestão e organização empresarial, <i>Organizador: André Moreno</i> | 27 | Liderança e desenvolvimento de equipes, <i>Organizadora: Maria Thereza Rubim Camargo Soares</i> |
| 20 | Ferramentas da qualidade, <i>Organizadoras: Elsimar Barros e Fernanda Bonafini</i> | 27 | Língua portuguesa I, <i>Organizadora: Thelma de Carvalho Guimarães</i> |
| 20 | Ética, <i>Organizadora: Maria Thereza Pompa Antunes</i> | 27 | Língua portuguesa II, <i>Organizadora: Thelma de Carvalho Guimarães</i> |
| 20 | Filosofia, <i>João Mattar</i> | 27 | Língua portuguesa III, <i>Organizadora: Thelma de Carvalho Guimarães</i> |
| 21 | Filosofia da educação, <i>Organizador: José Carlos Antonio</i> | 28 | Linguística I, <i>Organizadora: Thelma de Carvalho Guimarães</i> |
| 21 | Formação do pensamento social, político e econômico do Brasil, <i>Organizadora: Renata Oliveira</i> | 28 | Linguística II, <i>Organizadora: Thelma de Carvalho Guimarães</i> |
| 21 | Filosofia e ética, <i>João Mattar e Maria Thereza Pompa Antunes</i> | 28 | Linguística III, <i>Organizadora: Camila Ribeiro</i> |
| 21 | Fundamentos históricos, teóricos e metodológicos do serviço social I, <i>Organizador: Valdeir Oliveira</i> | 28 | Literatura Brasileira I, <i>Organizadora: Angela Maria Gasparetti</i> |
| 22 | Fundamentos da educação, <i>Organizadora: Ana Catarina Angeloni Hein</i> | 29 | Literatura Infantil, <i>Organizadora: Gênese Andrade</i> |
| 22 | Gerência de configuração, <i>Organizador: José Rodrigues de Andrade Junior</i> | 29 | Ludicidade na educação infantil, <i>Organizadora: Maria Carolina Duprat</i> |
| 22 | Fundamentos de administração, <i>Filipe Sobral e Alketa Peci</i> | 29 | Logística, <i>Organizador: Carlos Márcio Vitorino</i> |
| 22 | Gerenciamento de requisitos, <i>Organizador: Eduardo Santos Kerr</i> | 29 | Marketing de relacionamento, <i>Organizadora: Adriane Schimainski dos Santos</i> |
| 23 | Gestão ágil de projetos, <i>Organizador: Cristiano Foggetti</i> | 30 | Marketing de serviços e de varejo, <i>Organizadora: Janaína Leonardo Garcia</i> |
| 23 | Gestão da qualidade e produtividade, <i>Organizador: Marcos Franqui Custodio</i> | 30 | Metodologia científica, <i>Organizador: Sidnei A. Mascarenhas</i> |
| 23 | Gestão da produção, <i>Organizadora: Eliacy Cavalcanti Lélis</i> | 30 | Marketing social e comportamento do consumidor, <i>Organizadora: Lucyara Franco Ribeiro</i> |
| 23 | Gestão de Produtos e Operações – GPO, <i>Organizador: Adalberto Zorzo</i> | 30 | Não conformidade, correções, ação corretiva e ação preventiva, <i>Organizador: Antonio Carotenuto Neto</i> |
| 24 | Gestão de Qualidade em Bens e Serviços – GQBS, <i>Organizador: Marcelo Pupim Gozzi</i> | 31 | Orçamento empresarial, <i>Clóvis Padoveze</i> |
| 24 | Gestão do capital de giro, <i>Organizador: André do Nascimento</i> | 31 | Pesquisa mercadológica, <i>Organizador: Airton Rodrigues</i> |
| 24 | Gestão de talentos, <i>Organizadora: Elisabete Adami</i> | 31 | OSM, <i>Organizadora: Maria Virginia Llatas</i> |
| 24 | Gestão ambiental, <i>Organizadora: Denise Curi</i> | 31 | Pesquisa de marketing, <i>Organizador: Guilherme Shiraishi</i> |
| 25 | Gestão da qualidade, <i>Organizadora: Eliacy Cavalcanti Lélis</i> | 32 | Planejamento estratégico, <i>Organizador: Cleber Suckow Nogueira</i> |
| 25 | Histologia, <i>Organizadora: Gentileza Neiva</i> | 32 | Planejamento e gestão estratégica, <i>Organizadora: Águida Garreth Ferraz Rocha</i> |
| 25 | Gestão de projetos, <i>Organizador: Fábio Câmara Araújo de Carvalho</i> | 32 | Planejamento estratégico em RH, <i>Organizador: Airton Vieira de Almeida</i> |
| 25 | História da educação, <i>Organizadora: Márcia de Lima Elias Terra</i> | | |

- | | | | |
|----|--|----|--|
| 32 | Política social, <i>Reinaldo Dias</i> | 40 | Bioquímica humana, <i>Organizadora: Ana Paula Areas</i> |
| 33 | Psicologia da educação, <i>Organizador: Wilson Ferreira Coelho</i> | 41 | Cálculo integral, <i>Organizadora: Daniela Barude Fernandes</i> |
| 33 | Psicologia da saúde, <i>Organizadora: Evelyn Viguera</i> | 41 | Ciência e tecnologia dos materiais, <i>Organizador: Henrique Cezar Pavanati</i> |
| 33 | Psicologia do desenvolvimento, <i>Organizador: Wilson Ferreira Coelho</i> | 41 | Cálculo diferencial, <i>Organizadora: Daniela Barude Fernandes</i> |
| 33 | Psicologia geral e social, <i>Organizadora: Angela Bernardo de Lorena</i> | 41 | Citologia e embriologia, <i>Organizador: Severo de Paoli</i> |
| 34 | Recrutamento, seleção e socialização, <i>Organizadora: Maria Helena Alves de Faria</i> | 42 | Desenho técnico, <i>Organizador: Ailton Santos Silva</i> |
| 34 | Sistemas de informação, <i>Organizador: Belmiro N. João</i> | 42 | Física geral, <i>Organizadora: Monica Midori Marcon Rchida Sguazzardi</i> |
| 34 | Segurança e higiene do trabalho, <i>Organizador: Celso Augusto Rossete</i> | 42 | Finanças, <i>Organizador: Valter Pereira Francisco Filho</i> |
| 34 | Sociologia, <i>Reinaldo Dias</i> | 42 | Físico-química, <i>Organizadora: Andréia Alves de Lima</i> |
| 35 | Sociologia e ética profissional, <i>Reinaldo Dias</i> | 43 | Fundamentos de redes e cabeamento estruturado, <i>Organizador: Eduardo Corrêa Lima Filho</i> |
| 35 | Sociologia contemporânea, <i>Organizadora: Kenya J. Marcon</i> | 43 | Genética humana, <i>Organizadora: Lúcia Rosane Bertholdo Vargas</i> |
| 35 | Sociologia clássica, <i>Reinaldo Dias</i> | 43 | Fundamentos em segurança da informação, <i>Organizadora: Michele Galvão</i> |
| 35 | Técnicas de negociação e apresentação, <i>Organizador: Enzo Fiorelli Vasques</i> | 43 | Geometria analítica, <i>Organizador: Airton Borin Junior</i> |
| 36 | Tecnologia da gestão, <i>Reinaldo Dias</i> | 44 | Informática aplicada, <i>Organizador: Belmiro N. João</i> |
| 36 | Teoria da literatura, <i>Organizador: Pedro Paulo da Silva</i> | 44 | Lógica de programação algorítmica, <i>Organizador: Sérgio Guedes</i> |
| 36 | Tecnologias, mercados e mudanças no trabalho, <i>Organizadora: Andrea Luiza da Silva</i> | 44 | Introdução à engenharia, <i>Organizador: Carlos Alberto de Freitas</i> |
| 36 | Teoria da literatura II, <i>Organizador: Pedro Paulo da Silva</i> | 44 | Matemática, <i>Organizadora: Fernanda Cesar Bonafini</i> |
| 37 | Teorias da administração, <i>Filipe Sobral e Alketa Peci</i> | 45 | Matemática e estatística, <i>Organizadora: Fernanda Cesar Bonafini</i> |
| 37 | Teorias políticas, Estado e sociedade, <i>Organizadora: Tathiana Chicarino</i> | 45 | Mecânica básica, <i>Organizador: Diego Duarte</i> |

BUP/Disciplinas Pearson – Exatas

- | | | | |
|----|---|----|---|
| 39 | Álgebra linear, <i>Organizadora: Daniela Barude Fernandes</i> | 46 | Química geral, <i>Organizadora: Kelly Cristina de Almeida Pícolo</i> |
| 39 | Análise e demonstração financeira, <i>Organizador: Érico Luz</i> | 46 | Programação de computadores, <i>Organizador: Everaldo Leme</i> |
| 39 | Ambientes operacionais, <i>Organizador: Paulo Henrique Bittencourt</i> | 47 | Química orgânica, <i>Organizadora: Kelly Cristina de Almeida Pícolo</i> |
| 39 | Anatomia humana I, <i>Organizador Rodrigo Zieri</i> | 47 | Sistemas computacionais, <i>Organizador: Belmiro N. João</i> |
| 40 | Banco de dados, <i>Organizadora: Claudia Vicci</i> | | |
| 40 | Bioquímica humana aplicada à nutrição, <i>Organizadora: Graziela Bruschi Brinques</i> | | |
| 40 | Bioestatística, <i>Organizadora: Maísa Rodrigues</i> | | |

CONHEÇA OS ÍCONES DO CATÁLOGO

Ao consultar nosso catálogo, você vai encontrar novos ícones que indicam outros formatos, recursos e complementos disponíveis para os livros, são eles:



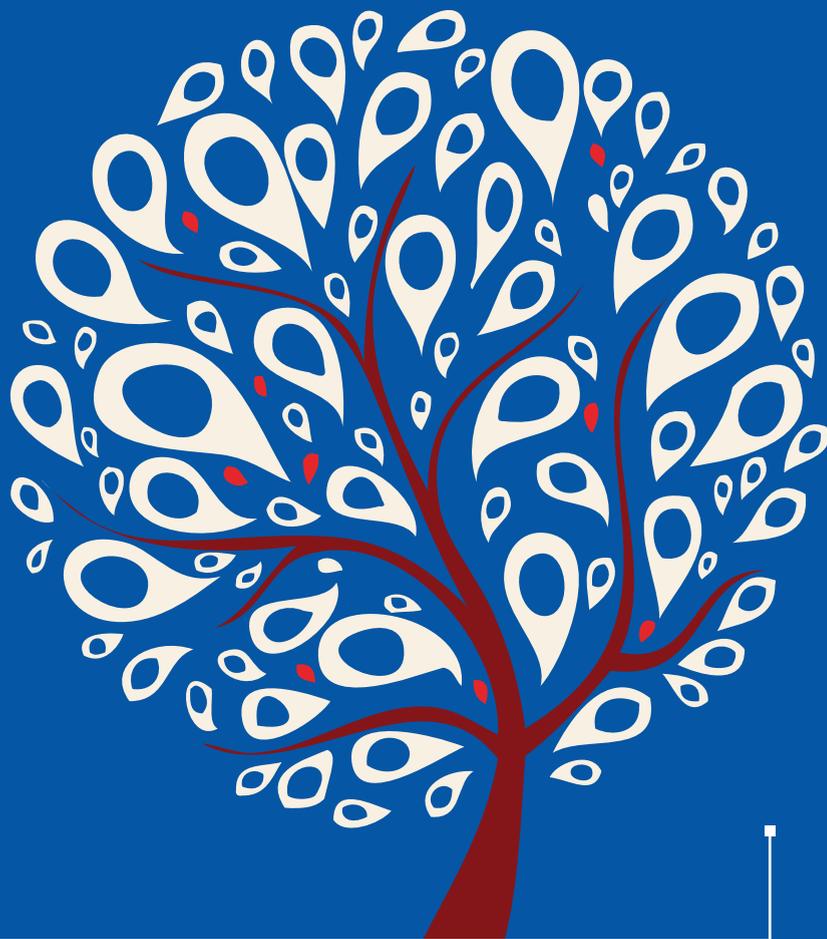
Biblioteca Virtual

Disponível na Biblioteca Virtual Universitária.



Disciplinas Pearson

Disponível no formato de aulas digitais.



Disciplinas

PEARSON



As **Disciplinas Pearson** oferecem à sua instituição a oportunidade de proporcionar aos seus alunos um **conteúdo digital** de alta qualidade, interativo e dinâmico, do jeito que eles precisam.

As disciplinas foram desenvolvidas em parceria com professores renomados da área, com grande experiência prática e científica.



108
disciplinas
em mais de
10 cursos

Uma solução completa para sua instituição ter muito mais que alunos: ter a confiança deles.

Para saber mais acesse nosso hotsite e solicite também sua senha cortesia:

www.pearson.com.br/disciplinaspearson

- ✓ Aulas digitais, com ilustrações e animações, dividida por temas (objetos de aprendizagem) em 4 unidades.
- ✓ Material para o professor com planos de aula, orientações e material complementar.
- ✓ Leituras complementares, com os e-books da Pearson.
- ✓ Treinamento e suporte técnico para gestão das suas turmas.
- ✓ Vídeo de abertura contextualizando o tema estudado com o mercado trabalho.

MyLabs | Brasil

MAIS DE 11 MILHÕES
DE ALUNOS JÁ TIVERAM
GANHOS MENSURÁVEIS
EM RESULTADO DE
APRENDIZAGEM COM A
FAMÍLIA **MYLABS**.

Soluções para:

- ✓ Aumentar a experiência na prática
- ✓ Nivelamento
- ✓ Retenção de aluno
- ✓ Melhoria no aprendizado
- ✓ Avaliação
- ✓ Aprendizagem adaptativa

Principais Ferramentas:



Plano de Aula, Vídeos-Case, Áudio-aula, Glossário Interativo, Game, Entrevistas com Executivos Brasileiros, Exercícios, Pré-testes, Pós-testes, acesso ao e-Book Administração de Marketing do Kotler.



Plano de Aula, Exercícios em diferentes formatos, Gaps, Animações, Exercícios modelo ENADE, Glossário Interativo, Casos Clínicos com exercícios, Acesso ao e-Book Fisiologia Humana do Stanfield.



Aprendizagem Adaptativa, Plano de Aula, Atividades por Objetivo, Visualização de Exemplos, Ajude-me Como, Pergunta ao Professor, Assistência tutorial em vídeo, Animações Interativas, Dicas de Tarefas Personalizadas, Comentário Imediato e Pontuação automatizada, Modo de Avaliação, Link de acesso ao e-book Pré-Cálculo e Cálculo.

Tudo isso com suporte técnico e pedagógico, formação de professores e tutores. Licenças para acesso on-line por aluno.

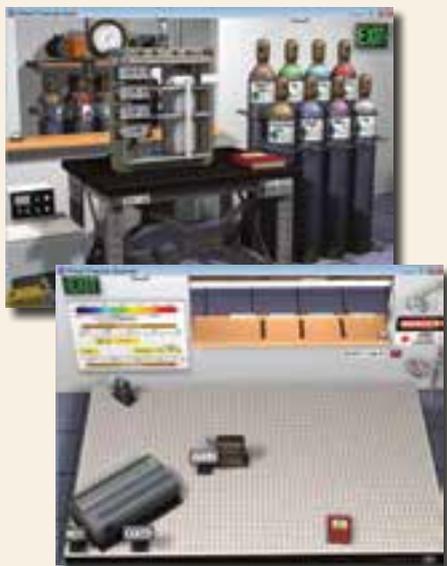
VIRTUAL LAB

Tenha em sua instituição laboratórios virtuais e ofereça aos alunos a possibilidade de realizar os experimentos de grandes cientistas. Tudo isso com manuais contendo roteiros de experimento e suporte pedagógico para implementar o software no processo de ensino do curso.

Em 2015, a família de laboratórios virtuais está completa: Biologia, Física, Química e Química Orgânica.

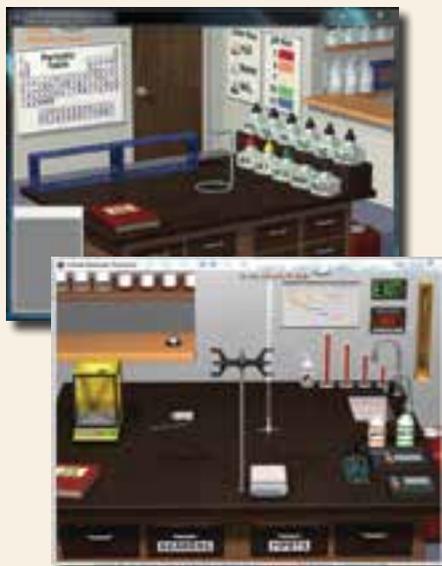
Virtual Lab Física

O *Virtual Lab Física* propicia simulações de mecânica, dos movimentos celestes, das propriedades dos gases, dos circuitos elétricos, de calorimetria, das propriedades sobre densidades, de quântica e de óptica.



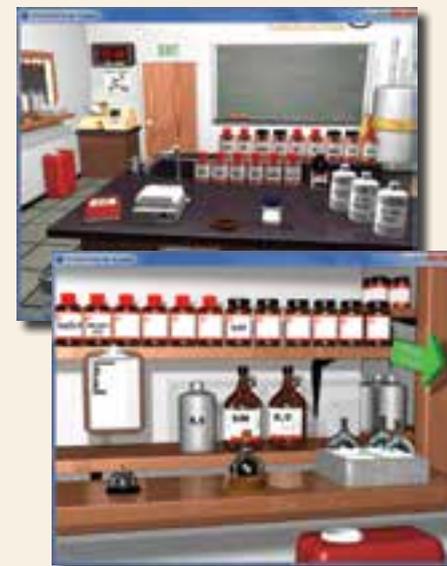
Virtual Lab Química

O *Virtual Lab Química* proporciona simulações de análise qualitativa inorgânica, experiências fundamentais envolvendo química quântica, propriedades dos gases, titulação e calorimetria.



Virtual Lab Química Orgânica

O software possibilita a experiência de sintetizar produtos; desenvolver misturas de reação e realizar extrações; usar ressonância magnética nuclear (RMN), espectroscopia de infravermelho (IR) e cromatografia em camada delgada (CC) como ferramentas analíticas; e purificar produtos por destilação ou recristalização.



Virtual Lab Biologia

O *Virtual Lab Biologia* proporciona experimentos virtuais de sistemática, ecologia, microscopia e genética. O software conta com a simulação de equipamentos científicos que propiciam avaliações muito precisas e rebuscadas, como um microscópio eletrônico de varredura (MEV) ou um sequenciador de genomas. Vem acompanhado de um manual de atividades que orientam a realização de investigações em atividades de cunho prático. O aluno terá a oportunidade de solucionar problemas específicos que fazem parte do cotidiano de variados especialistas do campo biomédico. As atividades podem ser salvas no “livro de laboratório” e acessadas a qualquer momento.



Consulte seu representante de vendas Pearson e inclua este mundo de possibilidades em sua instituição!

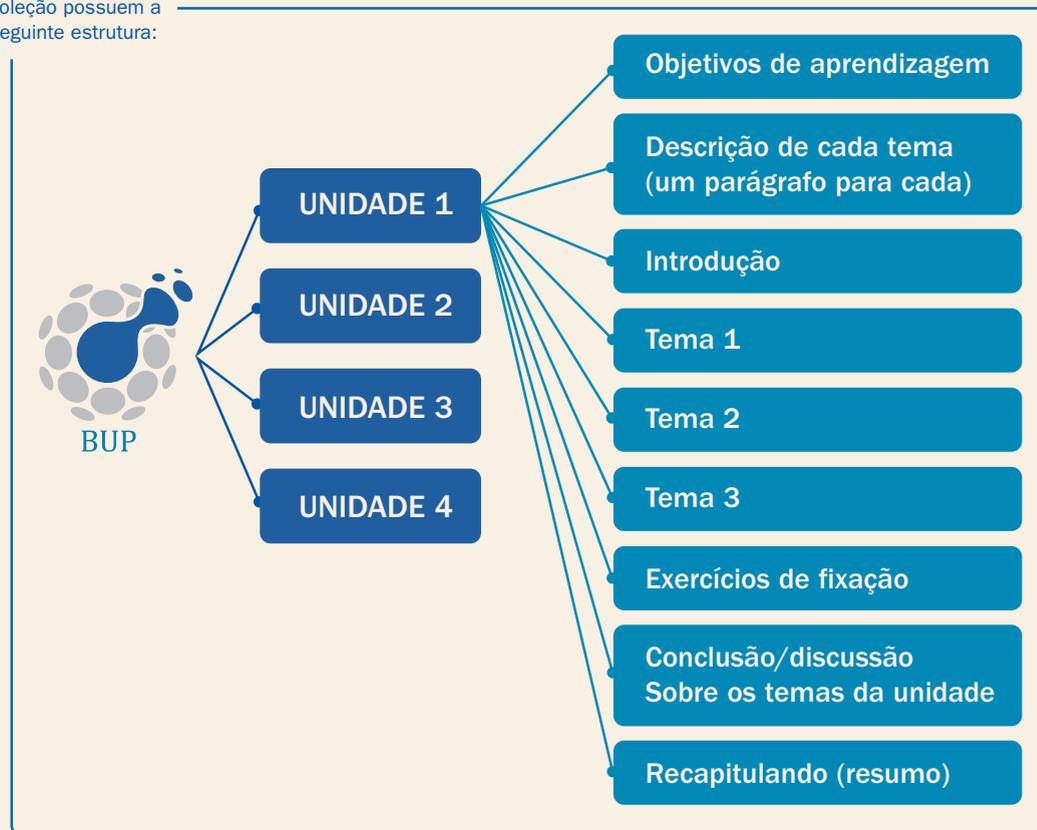
O QUE É A BIBLIOGRAFIA UNIVERSITÁRIA PEARSON?

Como o objetivo principal da coleção é oferecer conteúdo acessível a todos os estudantes, as obras são elaboradas com foco na concisão e na simplicidade:

Concisão: desenvolvido em parceria com renomados professores e autores, o conteúdo da Bibliografia Universitária Pearson apresenta, de maneira clara, os principais aspectos e conceitos relacionados aos temas dos livros. Trata-se de uma abordagem direta, que apresenta os conceitos fundamentais das disciplinas amparados por diversos exemplos e discussões para reflexão.

Simplicidade: a estrutura dialógica dos textos orienta a leitura e facilita a compreensão dos assuntos abordados, guiando o aluno em seus estudos. Em vez de apenas fazer uma apresentação estática dos tópicos, os textos conversam com os alunos, convidando-os a relacionar os aspectos teóricos de cada assunto à aplicação prática de seu próprio cotidiano.

Todos os livros da coleção possuem a seguinte estrutura:



CONHEÇA MAIS SOBRE AS CARACTERÍSTICAS DOS LIVROS:



Panorama: aprofunda os tópicos abordados no capítulo ao mostrar como eles funcionam na prática, promovendo reflexões.



Hipertextos: distribuídos por todos os capítulos, os hipertextos dividem-se em *Saiba mais*, *Exemplo*, *Fique atento* e *Link*, e permitem ao aluno ir além em suas pesquisas, oferecendo-lhe diversas possibilidades de aprofundamento.

A **diagramação** e a **linguagem dialógica do texto** contribuem para que o estudante registre ideias e faça anotações, interagindo com o conteúdo.

A Bibliografia Universitária Pearson está pronta para atender cursos de graduação, tanto presenciais como a distância, nas quantidades ideais para a sua instituição.

Além disso, os livros também podem ter capas exclusivas e personalizadas!



A Biblioteca Virtual Universitária disponibiliza na íntegra um acervo digital multidisciplinar com mais de 2.700 títulos em mais de 40 áreas do conhecimento.

Com a união e apoio das editoras Pearson, Manole, Contexto, IBPEX, Papyrus, Casa do Psicólogo, Ática, Scipione, Companhia das Letras, Educs, Rideel, Jaypee Brothers, Lexikon, Callis e Aleph a Biblioteca Virtual Universitária vem crescendo continuamente no mercado e, em virtude do sucesso e da credibilidade alcançados, hoje essa ferramenta de estudo e pesquisa tornou-se indispensável para mais de um milhão e meio de usuários de mais de 175 instituições de todo o Brasil.



ALGUMAS VANTAGENS AO ADQUIRIR A BIBLIOTECA VIRTUAL UNIVERSITÁRIA:

Os títulos do catálogo com o ícone abaixo já estão disponíveis na Biblioteca Virtual!



PARA A INSTITUIÇÃO

- **Integração com a biblioteca física da instituição:** todos os livros da Biblioteca Virtual são catalogados com o formato MARC 21.
- **Economia:** a instituição pode reduzir a compra de livros impressos. O MEC reconhece a Biblioteca Virtual como um recurso que:
 - Substitui até 30% do acervo de livros físicos da bibliografia básica e até 100% do acervo da bibliografia complementar.
- **Benefícios exclusivos para compra de livros físicos:** descontos de até 40% na compra da versão impressa dos livros disponíveis no acervo da Biblioteca Virtual.
- **Acessibilidade:** integração com softwares para deficientes visuais.

PARA O ESTUDANTE

- **Facilidade para estudar:** acesso disponível 24 horas na Internet, sem limite de acesso, para computadores, tablets e smartphones (IOS e Android).
- **Personalização do estudo:** ferramentas que permitem selecionar os livros favoritos e realizar anotações eletrônicas.
- **Compartilhamento em redes sociais:** possibilidade de compartilhar links de páginas de livros e comentários pessoais no Facebook, Twitter, LinkedIn e e-mail.
- **Impressão de páginas:** além da leitura em tela, o usuário poderá imprimir até 50% do livro.
- **Descontos de até 40%** na compra da versão impressa dos livros.
- **Praticidade:** sistema de busca simples e avançada; seleção de livros favoritos.

Para mais informações, acesse: www.bvirtual.com.br ou envie um e-mail para contato@bvirtual.com.br





A Pearson, em sua missão de mudar a vida das pessoas por meio da educação, está sempre desenvolvendo conteúdo didático de qualidade. É nessa busca contínua por inovação educacional que lançamos uma plataforma de livros digitais universitários, os e-books Pearson, que oferecem diversas funcionalidades que auxiliam o professor e o aluno no processo de ensino-aprendizagem.

Composto por milhares de títulos consagrados, o catálogo de ensino superior da Pearson já pode ser adquirido em formato eletrônico.

São centenas de títulos nacionais e internacionais disponíveis para acesso pela plataforma digital Vital Source, que conta com uma série de recursos de personalização e apoio para os usuários:

- Acesso por meio de computadores, tablets e smartphones, on-line e off-line
- Ferramenta de anotações eletrônicas
- Índice remissivo
- Marcadores de texto
- Ferramentas de busca e pesquisa de termos
- Seleção e cópia de trechos do livro
- Livros em formato PDF e e-Pub
- Transferência de citações conforme normas da ABNT
- Hiperlinks com seções e figuras do livro
- Impressão de páginas
- Compartilhamento de conteúdo por e-mail
- E muito mais!



Como adquirir os e-books da Pearson?

Para compras de títulos avulsos, os e-books podem ser adquiridos por meio do site da Pearson:
www.pearson.com.br/vendasebooks.

Para compras institucionais, entre em contato pelo e-mail ebooks.br@pearson.com ou pelo telefone (11) 2178 8690.



humanas

Administração
Marketing
Finanças & Contabilidade
Economia
Humanidades



ADMINISTRAÇÃO DA PRODUÇÃO

Organizadora
Eliacy Cavalcanti Lélis



Copyright: 2012
ISBN: 978-85-64574-42-7
248 páginas

Discute-se a importância de estabelecer a relação entre a previsão da demanda e a capacidade produtiva, visando definir competências que estimulem uma competição inteligente, com propostas adequadas ao tipo de produção.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Competitividade e estratégia
Unidade 2 Localização e capacidade da unidade produtiva
Unidade 3 Planejamento de operações
Unidade 4 Desempenho e qualidade



ADMINISTRAÇÃO DE MARKETING

Organizador
Guilherme Shiraishi



Copyright: 2012
ISBN: 978-85-64574-49-6
208 páginas

Direcionada aos futuros profissionais de marketing, a obra considera as mudanças do ambiente de negócios e aborda assuntos relevantes e conceitos centrais, além de priorizar o entendimento aplicado do marketing.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Administração de marketing
Unidade 2 Comportamento do mercado, concorrência e segmentação
Unidade 3 Tomadas das decisões de marketing
Unidade 4 Administração e entrega de programas de marketing



ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

Organizador
Álvaro Pequeno

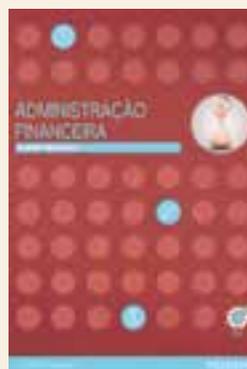


Copyright: 2012
ISBN: 978-85-64574-12-0
184 páginas

Organizado em quatro unidades interdependentes, o livro conduz o aluno desde os aspectos organizacionais vividos na Revolução Industrial até a análise das ferramentas contemporâneas de avaliação de pessoas.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Conhecendo e planejando o RH
Unidade 2 Recrutando e selecionando pessoas
Unidade 3 Administração de pessoas, de cargos e salários
Unidade 4 Avaliando RH



ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA

Evandir Megliorini e Marco Aurélio Vallim

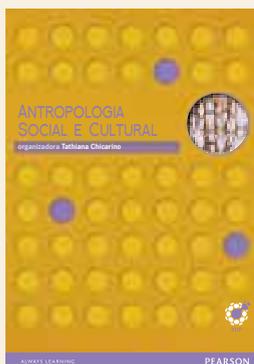


Copyright: 2012
ISBN: 978-85-64574-43-4
128 páginas

O estudante irá aprender que uma boa gestão financeira deve combinar uma visão de longo prazo – que privilegia a rentabilidade do capital investido – com uma visão de curto prazo – em que a liquidez é o foco principal.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Introdução à administração financeira
Unidade 2 Estrutura e custo de capital
Unidade 3 Decisões de investimento de longo prazo
Unidade 4 Decisões sobre capital de giro (curto prazo)



ANTROPOLOGIA SOCIAL E CULTURA

Organizadora
Tathiana Chicarino



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-8143-991-4
232 páginas

O livro apresenta a antropologia como ciência, discutindo questões contemporâneas por meio de teorias clássicas e conceitos, como a natureza e as especificidades dos fenômenos antropológicos e suas relações com os fenômenos sociais.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 Introdução ao pensamento antropológico
- Unidade 2 O homem e a cultura
- Unidade 3 A antropologia francesa e o surgimento de novas perspectivas antropológicas
- Unidade 4 Antropologia no Brasil



ASPECTOS SOCIOANTROPOLÓGICOS

Organizadora
Cláudia Stippe



Copyright: 2014
ISBN: 978-85-430-0493-8
160 páginas

O livro permite que o aluno compreenda como a antropologia e a sociologia explicam a natureza do homem, da sociedade e da cultura, além de demonstrar a forma como essas duas disciplinas dialogam entre si diante da diversidade cultural.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 Homem, cultura e sociedade
- Unidade 2 Sociologia e antropologia
- Unidade 3 Sociologia da educação
- Unidade 4 A educação diante das desigualdades e diferenças



ARTE E EDUCAÇÃO

Organizadora
Humberta Porto



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-0971-1
152 páginas

Buscou-se, nesta obra, desenvolver um conteúdo que propicie subsídios para a formação do professor que trabalha com a arte, orientando-o para o ensino dessa disciplina na escola.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 Conceituando arte
- Unidade 2 Arte e educação
- Unidade 3 O processo didático e as múltiplas dimensões da arte
- Unidade 4 Conteúdos de arte e procedimentos didáticos



CAPITALISMO E QUESTÃO SOCIAL

Organizador
Valdeir Oliveira



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-0978-0
192 páginas (est.)

São abordados aspectos cruciais para a compreensão do tema, como a constituição de um sistema econômico mundial, lutas sociais no cenário contemporâneo e mundialização da economia.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 Capitalismo e divisão social
- Unidade 2 Capitalismo e questão social
- Unidade 3 Questão social e contemporaneidade
- Unidade 4 Movimentos e lutas sociais



COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL

Organizadora
Letícia F. Menegon



Copyright: 2012
ISBN: 978-85-64574-48-9
136 páginas

Entender as teorias sobre os aspectos humanos é essencial para gestores de pessoas. Elas fornecem muitos insumos capazes de municiar os profissionais que lidam com pessoas e que desejam treiná-las a fim de obter vantagem competitiva.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Introdução ao comportamento organizacional
Unidade 2 O indivíduo na organização
Unidade 3 Grupos nas organizações
Unidade 4 O sistema organizacional



CONTABILIDADE

Organizador
Antônio Sebastião dos Santos



Copyright: 2014
ISBN: 978-85-430-0496-9
192 páginas

Esta obra aborda princípios fundamentais e noções básicas de contabilidade gerencial, financeira e de custos, tornando o aluno capaz de mostrar a evolução patrimonial de uma empresa e utilizar diversas técnicas contábeis.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Contabilidade: noções básicas
Unidade 2 Técnicas contábeis
Unidade 3 Introdução à contabilidade gerencial
Unidade 4 Sistemas de custeio



COMUNICAÇÃO E LINGUAGEM

Thelma de Carvalho Guimarães



Copyright: 2012
ISBN: 978-85-64574-47-2
200 páginas

Com uma abordagem provavelmente diferente das conhecidas, o livro reúne os principais conhecimentos legitimados pela academia e apresenta-os de modo moderno e atraente, voltado às atividades de leitura e escrita do dia a dia.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Noções básicas de comunicação e linguagem
Unidade 2 O que é gramática e o que precisamos saber sobre ela
Unidade 3 Práticas de leitura
Unidade 4 Práticas de redação e comunicação oral



CONTABILIDADE INTRODUTÓRIA

Aderbal Müller



Copyright: 2012
ISBN: 978-85-64574-46-5
128 páginas

Com uma linguagem de fácil compreensão, o autor apresenta de maneira eficaz os pontos necessários para que o aluno possa desenvolver o raciocínio da contabilidade e entender seus mecanismos de funcionamento.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Conceitos relacionados à contabilidade
Unidade 2 Ativos e passivos
Unidade 3 Resultados
Unidade 4 Avaliação de contas



CORRENTES MODERNAS DE FILOSOFIA

Organizador
José Ferraz Neto

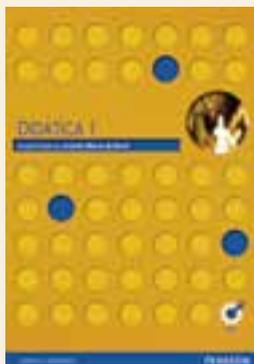


Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-0943-8
152 páginas

O fato de esta obra dedicar-se a uma época específica possibilita uma grande amplitude de questões em um único volume, como história geral e da ciência, epistemologia e política.

SUMÁRIO:

Unidade 1 A filosofia moderna
Unidade 2 Empirismo
Unidade 3 Temas da política moderna
Unidade 4 Temas da filosofia moderna



DIDÁTICA I

Organizadora
Josilda Maria Belther



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-0985-8
184 páginas

A educação se baseia em objetivos e intenções que determinam os fins e os meios para sua realização, e o professor precisa conhecer os condicionantes políticos do ensino e se posicionar diante dos diferentes ideários apresentados pelas diversas tendências pedagógicas.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Educação e didática
Unidade 2 Teorias pedagógicas, cultura da escola e legislação educacional
Unidade 3 Objetivos de ensino e a seleção dos conteúdos escolares
Unidade 4 Aprendizagem dos conteúdos segundo sua tipologia



CUSTOS

Evandir Megliorini



Copyright: 2012
ISBN: 978-85-64574-51-9
160 páginas

Abordam-se de modo introdutório os custos no ambiente interno das organizações, com foco nos temas principais e com profundidade que permite ao estudante entender os métodos distintos de custeio e suas principais aplicações.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Bases para o conhecimento de custos
Unidade 2 Métodos de custeio
Unidade 3 Custos em empresas comerciais e prestadoras de serviços
Unidade 4 Formação do preço de venda



DIREITO EMPRESARIAL

George Niaradi



Copyright: 2012
ISBN: 978-85-64574-45-8
144 páginas

O livro visa atender a estudantes de graduação, executivos e interessados em geral que buscam a compreensão dos pilares que sustentam o direito empresarial no Brasil, tornando o cenário claro para a tomada de decisões profissionais.

SUMÁRIO:

Unidade 1 O direito civil e o novo direito empresarial
Unidade 2 Direito tributário aplicado à pessoa jurídica
Unidade 3 Direito penal econômico
Unidade 4 Direito internacional



ECONOMIA

Judas Tadeu Grassi Mendes



Copyright: 2012
ISBN: 978-85-64574-36-6
184 páginas

A obra foi escrita em uma linguagem dialógica e acessível, o que facilita o entendimento da economia de um modo geral e contribui para a formação e a capacitação dos futuros gestores e executivos do mundo corporativo.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Conceitos básicos de economia
Unidade 2 Microeconomia
Unidade 3 Macroeconomia
Unidade 4 Economia mundial e brasileira



ECONOMIA E POLÍTICA

Organizador
Cleyton Izidoro

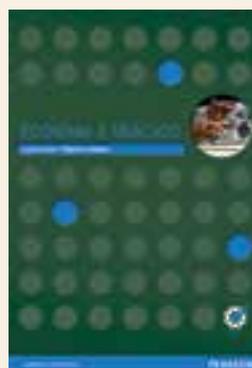


Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-0990-2
208 páginas

Muito se discute sobre políticas e pensamento econômico, e o intuito deste livro é buscar uma convergência entre o Estado, a sociedade e os impactos de políticas econômicas.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Os princípios e o desenvolvimento do pensamento econômico
Unidade 2 Escolas clássicas e neoclássicas da economia política
Unidade 3 Dualidade do contexto econômico
Unidade 4 Conjuntura brasileira e contexto mundial



ECONOMIA E MERCADO

Organizador
Cleyton Izidoro



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-0986-5
176 páginas

Considerando que há muitas obras sobre economia e suas articulações, o intuito deste livro é transformar uma linguagem que nem sempre é de fácil entendimento em um conteúdo mais simples, sem perder, no entanto, a qualidade.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Conceitos básicos da economia
Unidade 2 Noções de mercado econômico
Unidade 3 Agregados econômicos
Unidade 4 O Brasil e a nova economia



ECONOMIA BRASILEIRA

Organizador
Jobson Monteiro de Souza



Copyright: 2012
ISBN: 978-85-64574-10-6
160 páginas

Utilizando uma linguagem agradável e de fácil compreensão, o livro discorre sobre os mais variados temas da economia nacional, inclusive aqueles que costumam ser evitados pelos alunos por conta da complexidade.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Os fundamentos da macroeconomia
Unidade 2 Políticas macroeconômicas
Unidade 3 Formação e industrialização da economia brasileira
Unidade 4 A crise da dívida externa e os planos de estabilização da inflação



ECONOMIA E GESTÃO

Adalberto Oliveira
Judas Tadeu Grassi Mendes

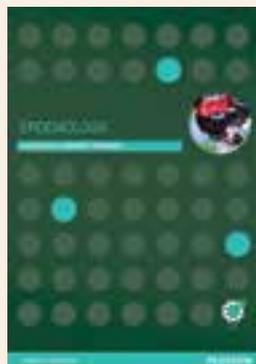


Copyright: 2014
ISBN: 978-85-430-0497-6
232 páginas

Com uma linguagem que facilita o entendimento do tema, este livro aborda a economia regional e urbana, geopolítica, desenvolvimento interpessoal, além de comunicação e feedback com foco em gestão e economia.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Economia regional e urbana
Unidade 2 A geopolítica e a globalização
Unidade 3 Tópicos essenciais para gestão de recursos humanos
Unidade 4 O papel da comunicação nas organizações



EPIDEMIOLOGIA

Organizadora
Daniela Tietzmann

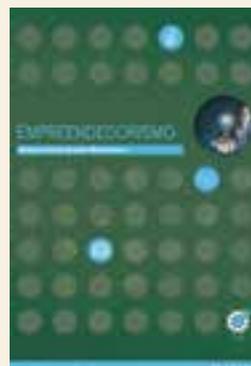


Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-0991-9
120 páginas

Esta obra reúne diversos tópicos introdutórios ao estudo da epidemiologia, e possibilitará ao leitor um panorama dessa ciência, que é fundamental para os profissionais da saúde.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Epidemiologia: fundamentos básicos
Unidade 2 Introduzindo conceitos básicos da epidemiologia
Unidade 3 Introdução a tópicos aplicados em epidemiologia
Unidade 4 Abordagem de tópicos especiais em epidemiologia



EMPREENDEDORISMO

Antonio Cesar Amaru Maximiano

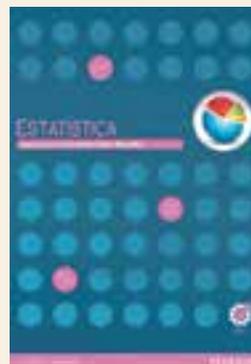


Copyright: 2012
ISBN: 978-85-64574-34-2
184 páginas

O conteúdo da obra oferece uma visão panorâmica das principais disciplinas envolvidas na criação, operação e desenvolvimento de um negócio: estratégia, marketing, finanças, operações e recursos humanos.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Empreendedorismo
Unidade 2 Planejamento e estrutura
Unidade 3 Ferramentas para a administração de uma empresa
Unidade 4 Implantação do negócio



ESTATÍSTICA

Organizadora
Fernanda Cesar Bonafini



Copyright: 2012
ISBN: 978-85-64574-40-3
176 páginas

Muitos aspectos do dia a dia estão ligados com a observação de dados quantitativos e com a aplicação de métodos estatísticos. Considerando isso, criamos o livro *Estatística*, escrito para atender especificamente ao público brasileiro.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Estatística descritiva
Unidade 2 Probabilidade e distribuições de probabilidade
Unidade 3 Estatística inferencial
Unidade 4 Mais inferências estatísticas



ESTRATÉGIAS DE GESTÃO E ORGANIZAÇÃO EMPRESARIAL

Organizador
André Luiz Moreno Diniz

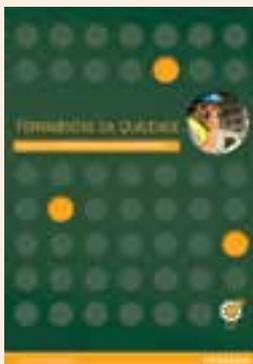


Copyright: 2014
ISBN: 978-85-430-0498-3
128 páginas

Este livro apresenta as estratégias de gestão em ambientes organizacionais por meio das teorias da administração, das escolas da estratégia e dos conceitos de Porter, com o objetivo de aprender a elaborar um plano estratégico.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Teorias da administração
Unidade 2 As escolas da estratégia
Unidade 3 Estratégia e vantagem competitiva
Unidade 4 O plano estratégico



FERRAMENTAS DA QUALIDADE

Organizadoras
Elsimar Barros e Fernanda Bonafini

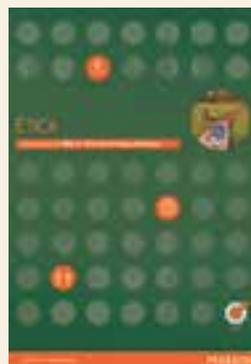


Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-0994-0
184 páginas

A obra foi organizada especificamente para atender o universitário brasileiro que busca entender as principais técnicas usadas para determinar, mensurar, avaliar e propor soluções para os problemas que podem afetar a gestão da qualidade.

SUMÁRIO:

Unidade 1 O planejamento e controle da qualidade de processos
Unidade 2 Gurus e ferramentas da qualidade
Unidade 3 Gráficos de controle
Unidade 4 Inspeção da qualidade



ÉTICA

Organizadora
Maria Thereza Pompa Antunes



Copyright: 2012
ISBN: 978-85-64574-54-0
136 páginas

Considerando a amplitude e a complexidade do tema, a abordagem desta obra consiste na apresentação de conceitos básicos e informações práticas, que servirão como base para o planejamento e a implementação de ações nas organizações.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Introdução à ética
Unidade 2 Ética empresarial
Unidade 3 Dimensões da ética empresarial
Unidade 4 Gestão da ética empresarial



FILOSOFIA

João Mattar

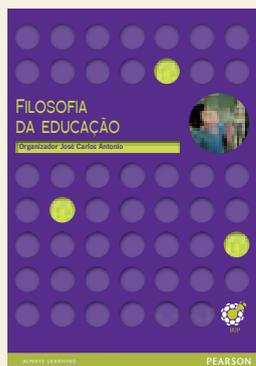


Copyright: 2012
ISBN: 978-85-64574-37-3
176 páginas

Neste livro, procuramos apresentar o ato de filosofar não como um estudo restrito a doutores ou iniciados, afastado do nosso dia a dia, mas como um exercício que possa interessar e ser útil ao aluno universitário do século XXI.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Filosofia geral
Unidade 2 História da filosofia
Unidade 3 Lógica, teoria do conhecimento, filosofia da mente e da linguagem
Unidade 4 Temas diversos



FILOSOFIA DA EDUCAÇÃO

Organizador
José Carlos Antonio



Copyright: 2014
ISBN: 978-85-430-0499-0
136 páginas

Ao longo de suas quatro unidades, esta obra traz de forma objetiva a essência do pensamento dos principais filósofos que influenciaram os rumos da educação e as concepções sobre o ensino derivadas dessas escolas de pensamento.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Descobrimo a filosofia
Unidade 2 Filosofia da educação: tendências e correntes
Unidade 3 Tendências pedagógicas
Unidade 4 Filosofia da educação e rotina acadêmica



FORMAÇÃO DO PENSAMENTO SOCIAL, POLÍTICO E ECONÔMICO DO BRASIL

Organizadora
Renata Oliveira



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-0997-1
136 páginas

O objetivo deste livro é apresentar um olhar crítico e global sobre o desenvolvimento do Brasil, contribuindo de modo didático para os leitores que procuram uma síntese atualizada dos trabalhos sobre o assunto.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Do descobrimento ao Brasil Colônia
Unidade 2 Do Brasil Império à República
Unidade 3 Brasil: de Vargas a Jango
Unidade 4 Brasil: da ditadura militar à primeira presidente eleita



FILOSOFIA E ÉTICA

João Mattar
Maria Thereza Pompa Antunes



Copyright: 2014
ISBN: 978-85-430-0503-4
152 páginas

Este livro aproxima o estudante do conceito de filosofia e ética abordando temas como história da filosofia, filosofias brasileiras e contemporâneas, comportamento ético, doutrinas éticas e ética empresarial.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Filosofia geral
Unidade 2 História da filosofia
Unidade 3 Introdução à ética
Unidade 4 Ética empresarial
Unidade 5 Gestão da ética empresarial



FUNDAMENTOS HISTÓRICOS, TEÓRICOS E METODOLÓGICOS DO SERVIÇO SOCIAL I

Organizador
Valdeir Oliveira

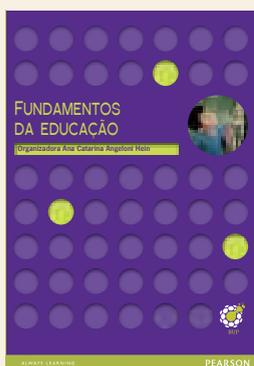


Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1001-4
168 páginas

Fugindo de uma compreensão conservadora, cuja base de análise não considerava os determinantes históricos, a obra visa analisar o panorama do surgimento da profissão não só no Brasil, mas também na Europa e nos Estados Unidos.

SUMÁRIO:

Unidade 1 A questão social e o surgimento do serviço social
Unidade 2 Serviço social: trabalho e relações sociais
Unidade 3 A gênese do serviço social: EUA, Europa e Brasil
Unidade 4 Os primeiros cursos de serviço social e nas principais áreas de atuação dos assistentes sociais no Brasil (1930 – 1940)



FUNDAMENTOS DA EDUCAÇÃO

Organizadora
Ana Catarina Angeloni Hein



Copyright: 2014
ISBN: 978-85-430-0504-1
136 páginas

Este livro apresenta o papel da pedagogia e do pedagogo, abordando as ciências da educação, a educação como ponto de partida e de chegada dos estudos e a reflexão dos cientistas sobre a educação.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Um olhar sobre a pedagogia e a educação
Unidade 2 O papel do pedagogo na formação de indivíduos
Unidade 3 A educação na escola de hoje
Unidade 4 A educação no seu tempo histórico



GERÊNCIA DE CONFIGURAÇÃO

Organizador
José Rodrigues de Andrade Junior



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-8143-178-9
200 páginas

Entre os objetivos da obra estão: compreender a gerência de configuração, saber destacar sua relevância e identificar seus principais conceitos.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Introdução aos conceitos, responsabilidades e item de configuração
Unidade 2 O processo de identificação, versionamento e controle de artefatos e as avaliações do comitê de mudanças
Unidade 3 Conceitos de baselines, releases e o gerenciamento das requisições de mudança
Unidade 4 Tópicos avançados da gerência de configuração: procedimentos, auditoria, plano de contingência e ferramentas



FUNDAMENTOS DE ADMINISTRAÇÃO

Filipe Sobral e Alketa Peci



Copyright: 2012
ISBN: 978-85-64574-33-5
184 páginas

A análise empregada nesta obra busca contribuir para a compreensão da administração como um processo complexo de funções interdependentes, cada uma requerendo competências simultaneamente específicas e complementares.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Planejamento
Unidade 2 Organização
Unidade 3 Direção
Unidade 4 Controle



GERENCIAMENTO DE REQUISITOS

Organizador
Eduardo Santos Kerr

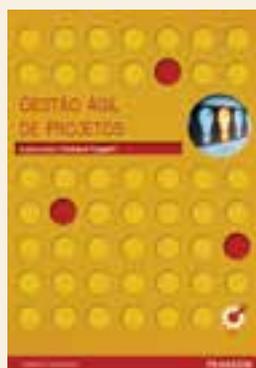


Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1006-9
208 páginas

São apresentados assuntos importantes para a área de gerenciamento de requisitos, como execução e validação, organização da equipe e gerenciamento de riscos.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Especificação e características
Unidade 2 Execução e validação
Unidade 3 Gestão e teste
Unidade 4 Qualidade e maturidade



GESTÃO ÁGIL DE PROJETOS

Organizador
Cristiano Foggetti



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1010-6
136 páginas

Será discutida parte da história dos métodos ágeis, seus primórdios e fundamentos, com o objetivo de permitir uma visão geral deles e de sua aplicação.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 Gestão ágil de projetos
- Unidade 2 Modelos de métodos ágeis
- Unidade 3 Algumas ferramentas utilizadas nos modelos de gestão dos métodos ágeis
- Unidade 4 Um comparativo entre metodologias para a gestão dos métodos ágeis



GESTÃO DA QUALIDADE E PRODUTIVIDADE

Organizador
Marcos Franqui Custodio



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1012-0
184 páginas

Reconhecer a importância da qualidade nas organizações, identificar a evolução da qualidade no mundo e compreender os principais conceitos de qualidade são alguns dos objetivos de aprendizagem do livro *Gestão da qualidade e produtividade*.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 Introdução a qualidade e suas ferramentas
- Unidade 2 Noções sobre produtividade
- Unidade 3 Planos de ação
- Unidade 4 Liderança



GESTÃO DA PRODUÇÃO

Organizadora
Eliacy Cavalcanti Lélis



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1011-3
184 páginas

O leitor é convidado a expandir seus conhecimentos sobre gestão da produção – com uma visão técnica e gerencial. A ideia é demonstrar como o tema pode contribuir para o crescimento profissional em diversas áreas de atuação, como em produção de bens.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 Visão sistêmica e estratégica na gestão da produção
- Unidade 2 Projeto de produto e processo na instalação da unidade produtiva
- Unidade 3 Configuração e planejamento da capacidade produtiva
- Unidade 4 PCP e tópicos avançados em gestão da produção



GESTÃO DE PRODUTOS E OPERAÇÕES – GPO

Organizador
Adalberto Zorzo

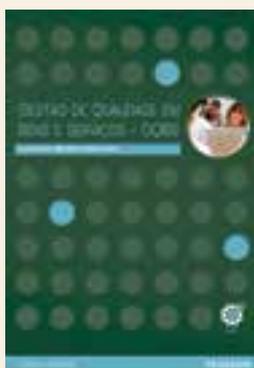


Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1015-1
192 páginas (est.)

São introduzidos temas como administração da produção, políticas de estoques e classificação de materiais, que são primordiais para uma compreensão satisfatória sobre a gestão de produtos e operações.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 Conceitos iniciais de estoque
- Unidade 2 Estratégias e planejamento dos estoques
- Unidade 3 Operacionalizando os estoques
- Unidade 4 Controlando e mensurando os estoques – Os indicadores de desempenho



GESTÃO DE QUALIDADE EM BENS E SERVIÇOS – GQBS

Organizador
Marcelo Pupim Gozzi



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1017-5
192 páginas (est.)

A gestão da qualidade é tema de fundamental importância em qualquer processo de gestão empresarial, tanto na produção de bens quanto na oferta de serviços. Os autores consideram isso e exploram os assuntos de maneira clara e objetiva, com o intuito de oferecer uma referência de estudo simples e que possa servir para aprimorar seus conhecimentos.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Qualidade em processos empresariais
Unidade 2 Programas de qualidade
Unidade 3 Ferramentas da qualidade
Unidade 4 Normalização, auditoria e gestão da qualidade



GESTÃO DO CAPITAL DE GIRO

Organizador
André do Nascimento



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1022-9
160 páginas

Entender os conceitos básicos e o significado da gestão do capital de giro, relacioná-lo nas demonstrações financeiras e discutir as decisões financeiras associadas são alguns dos objetivos de aprendizagem desta obra.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Fundamentos do capital de giro
Unidade 2 Administração do capital de giro
Unidade 3 Variáveis que interferem no capital de giro
Unidade 4 Gestão do fluxo de caixa



GESTÃO DE TALENTOS

Organizadora
Elisabete Adami



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1020-5
144 páginas

Situa-se a questão da gestão de talentos em dimensões bastante alargadas, a fim de que o leitor consiga abarcar aspectos significativos de outros conceitos que se vinculam ao que ela representa na prática.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Entendendo o papel do talento nas organizações
Unidade 2 Quem são e como manter as pessoas talentosas nas organizações
Unidade 3 Desafios no desenvolvimento e avaliação de talentos nas organizações
Unidade 4 A retenção e a valorização de talentos nas organizações



GESTÃO AMBIENTAL

Organizadora
Denise Curi



Copyright: 2012
ISBN: 978-85-64574-14-4
168 páginas

A obra traduz para uma linguagem atual os principais aspectos teóricos e práticos da gestão ambiental. Por meio de textos recentes e estudos de caso, traz para o dia a dia do leitor situações vividas efetivamente pelas organizações.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Desenvolvimento sustentável
Unidade 2 Sistemas de gestão ambiental
Unidade 3 Sistema de normas ISO 14000
Unidade 4 Outros pontos importantes da gestão ambiental



GESTÃO DA QUALIDADE

Organizadora
Eliacy Cavalcanti Lélis



Copyright: 2012
ISBN: 978-85-64574-13-7
160 páginas

A obra visa oferecer ao leitor uma visão prática e holística da gestão da qualidade. Além disso, ele entenderá o que essa gestão pode ter em comum com outras, como a ambiental, a da saúde e a da segurança do trabalho.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Qualidade nas organizações
Unidade 2 Ferramentas e métodos da qualidade
Unidade 3 Os programas da qualidade e a confiabilidade nas organizações
Unidade 4 Gestão da qualidade



HISTOLOGIA

Organizadora
Gentileza Neiva



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1023-6
256 páginas

Visa-se apresentar ao estudante uma compreensão básica da estrutura e função dos tecidos que estão mais frequentemente doentes, por meio de uma linguagem acessível, que facilita a aprendizagem.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Epitélios, glândulas e cartilagens
Unidade 2 Tecidos de suporte, contração e conexão
Unidade 3 Pele, tecidos linfoides, sistema respiratório e sistema digestório
Unidade 4 Sistema urinário, sistema endócrino, sistema genital e sentidos especiais



GESTÃO DE PROJETOS

Organizador
Fábio Câmara Araújo de Carvalho

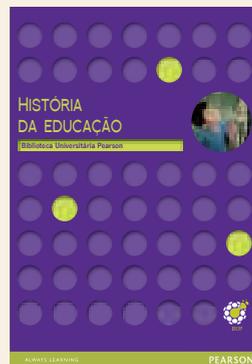


Copyright: 2014
ISBN: 978-85-64574-57-1
136 páginas

O interesse na qualificação para a gestão de projetos e na aplicação de seus modelos vem aumentando a cada ano. Atualmente, a competência em gerir projetos de modo eficiente e eficaz é cada vez mais valorizada nos negócios e mercados.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Aqui começa o projeto
Unidade 2 Aqui começa o seu projeto
Unidade 3 A prática da gestão de projetos
Unidade 4 Tópicos essenciais para a gestão de projetos



HISTÓRIA DA EDUCAÇÃO

Organizadora
Márcia de Lima Elias Terra



Copyright: 2014
ISBN: 978-85-430-0505-8
208 páginas

Essencial para entender a concepção de educação e a importância do estudo da história da educação, este livro aborda a trajetória histórica da educação, desde as sociedades pré-letradas até a contemporaneidade.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Raízes históricas da educação
Unidade 2 Modelos tradicionais de ensino
Unidade 3 História da educação no Brasil
Unidade 4 A educação na atualidade



HUMANIDADES, CIÊNCIAS SOCIAIS E CIDADANIA

Organizadora
Marcia Terra



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-0961-2
128 páginas

Esta obra se propõe a discutir os mecanismos de organização social e as consequências das transformações decorrentes do processo produtivo da modernidade e as suas conexões culturais.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 A construção da sociedade moderna
- Unidade 2 Poder e dominação
- Unidade 3 Sociedade de massa
- Unidade 4 A nova face das demandas sociais



INTRODUÇÃO AO DIREITO

Organizador
Ricardo Glasenapp



Copyright: 2014
ISBN: 978-85-430-0510-2
168 páginas

Este livro visa abordar as noções de direito, constituição, direito civil e organização do Estado e dos poderes, além de conceitos e princípios constitucionais e direitos sociais na constituição federal.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 Noções de direito
- Unidade 2 Direito constitucional
- Unidade 3 Direito civil
- Unidade 4 Noções de direito tributário, direito administrativo e direito processual



INTRODUÇÃO À EAD

Renata Aquino Ribeiro



Copyright: 2014
ISBN: 978-85-430-0508-9
88 páginas

Com a consolidação da educação a distância como modalidade educacional, este livro mostra como as tecnologias da informação podem ser utilizadas como instrumentos educacionais inovadores por meio de uma visão geral dos fundamentos da EaD.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 A otimização do aprendizado no século XXI
- Unidade 2 Funcionamento de um ambiente de EaD
- Unidade 3 EaD na prática: o compromisso das partes
- Unidade 4 Tecnologia a serviço da aprendizagem



INTRODUÇÃO AO SERVIÇO SOCIAL

Organizadora
Daniela Alves de Lima Barbosa



Copyright: 2014
ISBN: 978-85-430-0512-6
144 páginas

São abordados temas como a constituição e o desenvolvimento da profissão, elementos constitutivos do processo de trabalho do assistente social na atualidade, entre outros.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 Trajetória do serviço social em meio à história do capitalismo
- Unidade 2 A inserção e especificidade do serviço social como especialização do trabalho coletivo
- Unidade 3 A profissão do assistente social e os órgãos representativos da classe
- Unidade 4 As expressões da realidade econômica, política, social e cultural brasileira e o serviço social



LIDERANÇA E DESENVOLVIMENTO DE EQUIPES

Organizadora
Maria Thereza Rubim Camargo Soares

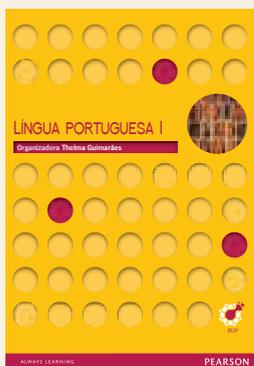


Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-0964-3
120 páginas

Assuntos como formação de equipes eficazes, estilos de liderança e fundamentos do comportamento de grupo, importantes para o bom entendimento do tema, são apresentados neste livro.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 Entendendo equipes
- Unidade 2 Liderança e eficácia das equipes
- Unidade 3 Os líderes
- Unidade 4 A liderança na gestão de um negócio



LÍNGUA PORTUGUESA I

Organizadora
Thelma de Carvalho Guimarães



Copyright: 2014
ISBN: 978-85-430-0514-0
128 páginas

Esta obra apresenta as principais teorias da comunicação e da linguística de modo simples e direto, oferecendo métodos e estratégias para produzir e interpretar textos com mais eficiência.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 Caminhos da comunicação
- Unidade 2 Produção do texto – primeiros passos
- Unidade 3 Coerência e coesão
- Unidade 4 Tópicos gramaticais



LÍNGUA PORTUGUESA II

Organizadora
Thelma de Carvalho Guimarães



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1100-4
128 páginas

Nesta obra, os conceitos de fonética e fonologia em geral são definidos de forma bem objetiva. Apresentam-se os principais assuntos da área de modo didático e direto, com fartura de exemplos e imagens ilustrativas, facilitando a consulta e aplicação por parte do leitor.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 Noções básicas de fonética e fonologia
- Unidade 2 Classificação dos fonemas
- Unidade 3 Estrutura silábica
- Unidade 4 Fonética e fonologia na sala de aula



LÍNGUA PORTUGUESA III

Organizadora
Thelma de Carvalho Guimarães



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-0677-2
168 páginas

O objetivo deste livro é contribuir para a formação dos professores e demais profissionais da área, ajudando-os a compreender como o português brasileiro é analisado e descrito.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 Visão geral da gramática
- Unidade 2 Morfossintaxe
- Unidade 3 Sintaxe do período simples
- Unidade 4 Sintaxe do período composto



LINGUÍSTICA I

Organizadora
Thelma de Carvalho Guimarães



Copyright: 2014
ISBN: 978-85-430-0516-4
144 páginas

Com abordagem direta, esta obra trata de temas como a linguística *versus* gramática, a linguística como ciência, os tipos de gramática, as dicotomias saussurianas e a dupla articulação da linguagem.

SUMÁRIO:

Unidade 1 A linguística como ciência
Unidade 2 O signo linguístico na estrutura da língua
Unidade 3 Linguística *versus* gramática
Unidade 4 A língua na sociedade



LINGUÍSTICA II

Organizadora
Thelma de Carvalho Guimarães



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1101-1
144 páginas

Este livro aborda em quatro unidades a evolução dos estudos linguísticos: gerativismo, semântica e pragmática, passando pelo contexto histórico, competência e performance, semântica, textos e contextos.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Gerativismo: noções básicas
Unidade 2 Gerativismo: síntese teórica
Unidade 3 Semântica
Unidade 4 Pragmática



LINGUÍSTICA III

Organizadora
Camila Ribeiro

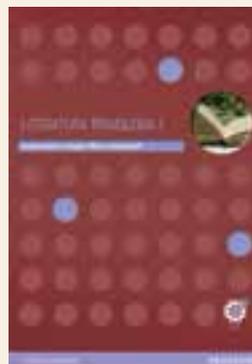


Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1005-2
192 páginas (est.)

Sociedade e linguagem, funcionalismo e construção do significado são alguns dos temas abordados em *Linguística III*, uma obra concisa que visa auxiliar o aluno na aquisição de conhecimento dessa disciplina.

SUMÁRIO:

Unidade 1 O gerativismo como modelo para explicar a linguagem
Unidade 2 A sociolinguística e seu contexto
Unidade 3 Funcionalismo e suas correntes
Unidade 4 Linguística cognitiva e textual



LITERATURA BRASILEIRA I

Organizadora
Angela Maria Gasparetti



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-0694-9
120 páginas

A elaboração desta obra exigiu um olhar aguçado sobre o conteúdo teórico a ser abordado e a seleção de autores e obras já consagradas, de modo a proporcionar uma pequena mostra da grande produção literária do período estudado.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Brasil Colônia: esboços de uma identidade nacional
Unidade 2 Neoclassicismo e Romantismo no Brasil: a configuração de uma identidade nacional
Unidade 3 Romantismo – Prosa
Unidade 4 Romantismo: teatro e peculiaridades



LITERATURA INFANTIL

Organizadora
Gênese Andrade



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-0563-8
192 páginas

Busca-se evidenciar os caminhos possíveis que atraíam as crianças para a leitura desde os primeiros anos de vida, a partir do exemplo de pais e professores e das possibilidades de trabalho com o texto literário.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Panorama da literatura infantil: aspectos históricos e conceituais
Unidade 2 Os contos de fadas
Unidade 3 A magia na literatura infantil
Unidade 4 A literatura enriquece a vida



LUDICIDADE NA EDUCAÇÃO INFANTIL

Organizadora
Maria Carolina Duprat

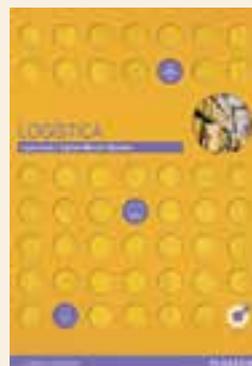


Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1205-6
144 páginas

Destaca-se a importância da permanência do lúdico ao longo da formação escolar, como elemento fundamental na relação de ensino e aprendizagem.

SUMÁRIO:

Unidade 1 A importância de atividades lúdicas como recurso pedagógico na formação infantil
Unidade 2 A importância do brincar no desenvolvimento infantil
Unidade 3 A criança e o adulto na relação com o brincar
Unidade 4 O brincar como estratégia pedagógica na educação infantil



LOGÍSTICA

Organizador
Carlos Márcio Vitorino



Copyright: 2014
ISBN: 978-85-64574-52-6
168 páginas

O livro tem por objetivo atender à necessidade de estudantes e profissionais que estão interessados em compreender o funcionamento da cadeia de suprimentos ou em implementar melhorias no desempenho das empresas.

SUMÁRIO:

Unidade 1 A logística como fator de competitividade para as empresas
Unidade 2 Projeto do sistema logístico
Unidade 3 Planejamento e operação do sistema logístico
Unidade 4 Estratégias para maximizar o desempenho da cadeia de suprimentos



MARKETING DE RELACIONAMENTO

Organizadora
Adriane Schimainki dos Santos



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1206-3
192 páginas (est.)

Visou-se apresentar todos os aspectos fundamentais sobre o marketing de relacionamento. O conteúdo divide-se em quatro unidades, todas contendo boxes de ampliação de conteúdo, trazendo exemplos e exercícios para reflexão.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Marketing de relacionamento: uma introdução
Unidade 2 O cliente: onde tudo começa
Unidade 3 O marketing de relacionamento na prática
Unidade 4 CRM na prática



MARKETING DE SERVIÇOS E DE VAREJO

Organizadora
Janaina Leonardo Garcia



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1207-0
192 páginas (est.)

São discutidos tópicos primordiais para a área de marketing de serviços e de varejo, como estudo das demandas, gestão de relacionamento com o cliente e seleção de ferramentas para promoção do varejo.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 Introdução ao marketing
- Unidade 2 Marketing de relacionamento
- Unidade 3 Marketing de serviços
- Unidade 4 Compreendendo o marketing de varejo e atacado



METODOLOGIA CIENTÍFICA

Organizador
Sidnei A. Mascarenhas



Copyright: 2014
ISBN: 978-85-64574-59-5
136 páginas

Universitários em geral necessitam entender a metodologia científica. A intenção é despertar no leitor a compreensão de conceitos centrais da disciplina e de seus pontos relevantes para o desenvolvimento de textos acadêmicos.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 O conhecimento científico
- Unidade 2 Metodologia, métodos e técnicas de pesquisa
- Unidade 3 A pesquisa científica
- Unidade 4 A estrutura do texto científico



MARKETING SOCIAL E COMPORTAMENTO DO CONSUMIDOR

Organizadora
Lucyara Franco Ribeiro



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1208-7
192 páginas (est.)

Unir o marketing social ao comportamento do consumidor em apenas uma publicação foi um desafio por diversos motivos: são conteúdos complexos, atuais e imprescindíveis para o marketing. Nesse sentido, o objetivo desta publicação foi proporcionar ao aluno uma visão concisa, porém completa e contemporânea, de ambas as áreas.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 O marketing no século XXI
- Unidade 2 O marketing social
- Unidade 3 Componentes do marketing social
- Unidade 4 O comportamento do consumidor



NÃO CONFORMIDADE, CORREÇÕES, AÇÃO CORRETIVA E AÇÃO PREVENTIVA

Organizador
Antonio Carotenuto Neto



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1211-7
176 páginas

São demonstradas as ferramentas da qualidade que têm sido usadas por organizações de destaque para solucionar as reclamações do cliente, e o mais importante, evitar reincidência; também para que as ações possam ser estendidas para processos e/ou produtos similares.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 Fontes de ações de correção, corretivas, preventivas e de melhoria
- Unidade 2 Análise das fontes de ação, conformidade e não conformidade
- Unidade 3 Ações sobre não conformidades
- Unidade 4 O PDCA das ações de correção, corretivas, preventivas e de melhoria



ORÇAMENTO EMPRESARIAL

Clóvis Padoveze



Copyright: 2014
ISBN: 978-85-64574-44-1
168 páginas

O orçamento pode ser considerado a primeira necessidade gerencial das empresas e o melhor instrumento para pôr em prática uma controladoria com enfoque em gestão econômica na busca da otimização de seus resultados.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Conceitos, objetivos e organização
Unidade 2 Tipos e técnicas de orçamento e integração
Unidade 3 Plano orçamentário geral
Unidade 4 Consolidação e monitoramento do orçamento



PESQUISA MERCADOLÓGICA

Organizador
Airton Rodrigues



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1213-1
192 páginas (est.)

A obra visa expor um cenário atualizado sobre o campo da pesquisa mercadológica. Entre os assuntos apresentados ao estudante, estão transcrição e tratamento dos dados, o papel da pesquisa de mercado na decisão gerencial e a dinâmica do macroambiente de negócio.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Pesquisa de marketing: o que é e visão geral
Unidade 2 Concepção do estudo e origem de dados de pesquisa
Unidade 3 Briefing de pesquisa de marketing
Unidade 4 Apoio dos sistemas de informação a pesquisa; análise, tabulação e interpretação de dados



OSM

Organizadora
Maria Virginia Llatas



Copyright: 2014
ISBN: 978-85-64574-11-3
184 páginas

Temas como fluxograma, organograma e fluxo de dados – que são da mais alta relevância e não podem ser desprezados – são colocados sob novo enfoque, dando ao aluno mais clareza e entendimento sobre o assunto.

SUMÁRIO:

Unidade 1 O que é OSM
Unidade 2 O O de OSM
Unidade 3 O S de OSM
Unidade 4 O M de OSM



PESQUISA DE MARKETING

Organizador
Guilherme Shiraiishi

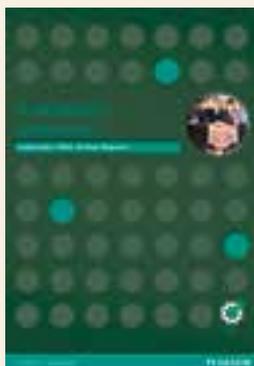


Copyright: 2012
ISBN: 978-85-64574-56-4
184 páginas

Este livro foi preparado especialmente para os futuros profissionais que utilizarão a pesquisa de marketing. De forma dialógica, ele aborda assuntos relevantes e conceitos centrais, priorizando o entendimento aplicado do assunto.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Introdução e elaboração das fases iniciais da pesquisa de marketing
Unidade 2 Experimentos, medição e questionários
Unidade 3 Amostragem, coleta e estratégia de análise de dados
Unidade 4 Análise de dados e preparação do relatório de pesquisa



PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Organizador
Cleber Suckow Nogueira



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1214-8
128 páginas

Visa-se oferecer um texto com informações essenciais de gestão estratégica, alertando para os “modismos” e incentivando a utilização das ferramentas administrativas que são tendências para o mundo dos negócios.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Aspectos introdutórios e conceitos
Unidade 2 Plano estratégico
Unidade 3 As dimensões da estratégia
Unidade 4 Custos, controles e competências estratégicas



PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA

Organizadora
Águida Garreth Ferraz Rocha



Copyright: 2012
ISBN: 978-85-64574-55-7
176 páginas

Sem a pretensão de meramente apontar o que deve ser feito, a autora transmite seu conhecimento sobre o assunto, o que capacitará o leitor a entender, desenvolver e implantar estratégias de modo elaborado e colaborativo.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Fundamentação para administração estratégica
Unidade 2 Processo da administração estratégica
Unidade 3 Questões especiais na administração
Unidade 4 Estrutura para análise estratégica



PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO EM RH

Organizador
Airton Vieira de Almeida

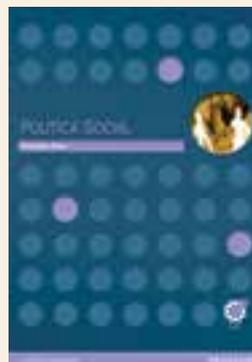


Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1215-5
128 páginas

Serão apresentados aspectos importantes do planejamento estratégico, como autoridade de linha, pontos positivos e negativos da organização estratégica e armadilhas e dicas para o bom desempenho.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Iniciando o planejamento estratégico
Unidade 2 Construção técnica de um planejamento estratégico
Unidade 3 O planejamento estratégico para área de recursos humanos
Unidade 4 Responsabilidades e assessoria em recursos humanos



POLÍTICA SOCIAL

Reinaldo Dias

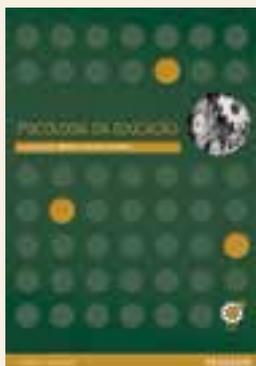


Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1216-2
160 páginas

O objetivo deste livro é fornecer ao leitor uma visão geral do que são as políticas sociais, sua origem, sua evolução e os problemas em sua implantação.

SUMÁRIO:

Unidade 1 O contexto das políticas sociais
Unidade 2 O Estado do bem-estar social
Unidade 3 Dimensões da política social
Unidade 4 O sistema de proteção social no Brasil



PSICOLOGIA DA EDUCAÇÃO

Organizador
Wilson Ferreira Coelho



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1218-6
136 páginas

Esta obra preocupa-se em oferecer uma visão ampla, mas não exaustiva, do histórico da psicologia educacional e das principais correntes teóricas que influenciam os modelos e os métodos de ensino e de escolas.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Introdução à psicologia da educação
Unidade 2 A inteligência humana e a aprendizagem
Unidade 3 Os processos de desenvolvimento e aprendizagem
Unidade 4 O processo de ensino-aprendizagem e as interações em sala de aula



PSICOLOGIA DA SAÚDE

Organizadora
Evelyn Vígueras

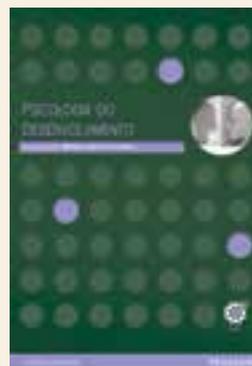


Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1109-7
184 páginas

De maneira ampla e direta, esta obra apresenta as principais abordagens e métodos de estudo em psicologia, fatores sociais, princípios básicos do comportamento e a relação da psicologia com o campo da saúde.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Psicologia da saúde
Unidade 2 A presença da mãe e do pai na primeira infância
Unidade 3 Obesidade infantil
Unidade 4 Depressão e estresse



PSICOLOGIA DO DESENVOLVIMENTO

Organizador
Wilson Ferreira Coelho

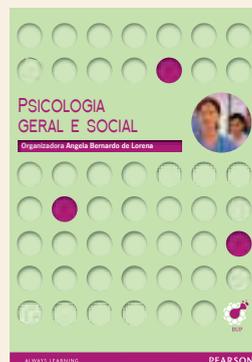


Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1219-3
136 páginas

Buscando oferecer referenciais teóricos consistentes, este livro perpassa por teorias que traçam conjecturas biológicas, sociais e psicológicas para explicar o modo como aprendemos e nos desenvolvemos.

SUMÁRIO:

Unidade 1 A psicologia e o desenvolvimento humano
Unidade 2 As interfaces entre psicologia do desenvolvimento e psicologia da educação
Unidade 3 As teorias psicológicas na educação
Unidade 4 Psicologia do desenvolvimento e educação



PSICOLOGIA GERAL E SOCIAL

Organizadora
Angela Bernardo de Lorena

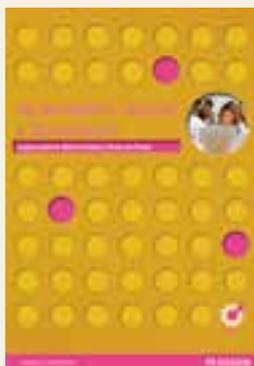


Copyright: 2014
ISBN: 978-85-430-0519-5
128 páginas

O livro apresenta a psicologia como ciência, abordando o desenvolvimento da personalidade, o indivíduo e a sociedade, grupos sociais, atitude e comportamento, percepção social e os processos grupais – estrutura e dinâmica de grupo.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Introdução à psicologia
Unidade 2 O desenvolvimento da subjetividade humana
Unidade 3 Psicologia social
Unidade 4 Imaginário social e os processos grupais



RECRUTAMENTO, SELEÇÃO E SOCIALIZAÇÃO

Organizadora
Maria Helena Alves de Faria



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1220-9
144 páginas

Visou-se reunir informações sobre os processos de recrutamento, seleção e socialização voltados às necessidades específicas do leitor que pretende conhecer o processo técnico de forma a se preparar para sua prática eficaz.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Processo de recrutamento e seleção – Conceitos básicos
Unidade 2 Recrutamento e seleção de pessoal
Unidade 3 Administração do processo de recrutamento e seleção de pessoal
Unidade 4 Lidando com a diversidade da força de trabalho e ética do processo



SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

Organizador
Belmiro N. João



Copyright: 2014
ISBN: 978-85-64574-53-3
136 páginas

Criar soluções que atendam ao anseio de clientes é essencial para obter sucesso. Assim, a obra trata não só da tecnologia, mas também da organização e do pessoal envolvido na resolução de problemas que abrangem os sistemas de informação.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Sistemas de informação
Unidade 2 Infraestrutura de tecnologia da informação (TI)
Unidade 3 Sistemas de informação na era digital
Unidade 4 Como gerenciar e desenvolver sistemas de informação



SEGURANÇA E HIGIENE DO TRABALHO

Organizador
Celso Augusto Rossete



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1221-6
184 páginas

Além de visar contribuir para a formação de profissionais com grande especialidade em saúde e segurança do trabalho, busca-se permitir que diante das atividades de seu cotidiano seja possível considerar a opção mais segura.

SUMÁRIO:

Unidade 1 Fundamentos históricos, legalidades e conceitos aplicados à segurança e saúde do trabalho
Unidade 2 As responsabilidades e o dimensionamento do SESMT e Cipa
Unidade 3 Inspeção, sinalização e equipamentos de segurança
Unidade 4 Primeiros socorros, riscos elétricos, ergonomia e gestão em SST



SOCIOLOGIA

Reinaldo Dias



Copyright: 2012
ISBN: 978-85-64574-35-9
160 páginas

O livro aborda a percepção da realidade social, que, uma vez entendida, pode aumentar a participação das pessoas, formando lideranças que irão contribuir para a construção de uma sociedade cada vez mais justa e democrática.

SUMÁRIO:

Unidade 1 O estudo da sociedade
Unidade 2 O indivíduo e a sociedade
Unidade 3 Sociedade e estrutura social
Unidade 4 Desigualdade e comportamento social



SOCIOLOGIA E ÉTICA PROFISSIONAL

Reinaldo Dias



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1222-3
208 páginas

A obra é voltada ao ensino da ética, relacionada com a sociedade e em particular com o contexto social. Embora com foco nos âmbitos empresarial e profissional, são abordadas as organizações integradas à sociedade.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 A sociologia e a sociedade industrial
- Unidade 2 As organizações como culturas
- Unidade 3 A ética nas empresas e a pós-modernidade
- Unidade 4 A profissão e a ética



SOCIOLOGIA CLÁSSICA

Reinaldo Dias



Copyright: 2014
ISBN: 978-85-430-0520-1
160 páginas

O livro trata da sociologia em seus princípios básicos com fundamentação em seus autores clássicos, sem desconsiderar seus principais seguidores brasileiros, procurando mostrar o avanço do modo de pensar sociológico.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 Sociologia: da preparação do terreno aos primeiros frutos
- Unidade 2 A sociedade burguesa e os primórdios da teoria
- Unidade 3 Capitalismo, divisão do trabalho e meios de produção, a sociedade se especializa
- Unidade 4 Sociologia, comunicação e mudanças sociais, uma análise em processo



SOCIOLOGIA CONTEMPORÂNEA

Organizadora
Kenya J. Marcon

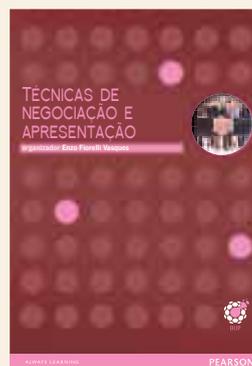


Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1102-8
168 páginas

Fundamental para a compressão da sociedade, este livro busca ampliar o conhecimento do futuro profissional, abordando temas como política social e política pública, noções de direitos sociais e a parte histórica que apresenta os principais brasileiros que se dedicaram à sociologia.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 Contexto social, controle e emancipação
- Unidade 2 Políticas públicas e sociais
- Unidade 3 Espaço público, globalizado e desigualdades sociais
- Unidade 4 Sociologia brasileira e serviço social



TÉCNICAS DE NEGOCIAÇÃO E APRESENTAÇÃO

Organizador
Enzo Fiorelli Vasques



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1103-5
184 páginas

Esta obra aborda, de forma objetiva e prática, conceitos e exemplos que integram os diversos temas de grande relevância na negociação e comunicação.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 A arte de se comunicar – algumas considerações
- Unidade 2 Técnicas de negociação e apresentação
- Unidade 3 Eventos e comunicação empresarial – conflitos, etiqueta social e empresarial
- Unidade 4 Processo de negociação



TECNOLOGIA DA GESTÃO

Reinaldo Dias



Copyright: 2014
ISBN: 978-85-430-0523-2
208 páginas

Neste livro são abordados os fundamentos da gestão: os sistemas e subsistemas de administração de metodologias, estrutura, estratégia, tecnologia, desempenho, processos organizacionais, ambiente externo e análise organizacional.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 A administração das organizações
- Unidade 2 Os clássicos da administração
- Unidade 3 Princípios básicos de organização
- Unidade 4 A administração e a função gerencial



TEORIA DA LITERATURA

Organizador
Pedro Paulo da Silva



Copyright: 2014
ISBN: 978-85-430-0527-0
144 páginas

De forma direta, esta obra explica o que é literatura, apresentando a história da teoria literária, os gêneros literários, características essenciais, elementos fundamentais, formas, conteúdos e estilos e a análise de textos poéticos.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 Noções básicas de literatura e teoria literária
- Unidade 2 Os gêneros literários e um pouco mais de teoria
- Unidade 3 Abordagens contemporâneas da teoria da literatura e um pouco mais sobre obras literárias
- Unidade 4 A poesia e a teoria em perfeita harmonia



TECNOLOGIAS, MERCADOS E MUDANÇAS NO TRABALHO

Organizadora
Andrea Luiza da Silva



Copyright: 2014
ISBN: 978-85-430-0525-6
128 páginas

Este livro aborda as novas relações entre condições de trabalho, como produtividade e competitividade, perigo e risco profissional, segurança, higiene e medicina do trabalho, bem como sua evolução e o quadro atual na América e no Brasil.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 O mercado de trabalho e suas relações de produtividade e risco
- Unidade 2 Mercado de trabalho: saúde e tecnologias
- Unidade 3 Condições ambientais de trabalho
- Unidade 4 Introdução à legislação de higiene, saúde e segurança no trabalho



TEORIA DA LITERATURA II

Organizador
Pedro Paulo da Silva



Copyright: 2015
ISBN: 978-85-430-1104-2
152 páginas

Com o objetivo de proporcionar um estudo abrangente e de fácil compreensão, o livro aborda como temas principais o conceito de literatura, poesia, prosa e linguagem literária, o contexto de produção do texto literário e os elementos da narrativa.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 A natureza da teoria literária
- Unidade 2 A estrutura da obra: suas partes e características
- Unidade 3 A prosa de ficção
- Unidade 4 Personagem e suas influências na narrativa



TEORIAS DA ADMINISTRAÇÃO

Filipe Sobral e Alketa Peci



Copyright: 2012
ISBN: 978-85-64574-32-8
168 páginas

A obra tem como principal objetivo analisar a evolução do pensamento em administração, destacando as principais escolas e correntes teóricas que o caracterizam, assim como suas contribuições para a prática da administração.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 Introdução às teorias de administração
- Unidade 2 Escola clássica de administração
- Unidade 3 Escola comportamental
- Unidade 4 A escola quantitativa e a escola contingencial



TEORIAS POLÍTICAS, ESTADO E SOCIEDADE

Organizadora
Tathiana Chicarino



Copyright: 2012
ISBN: 978-85-430-0529-4
256 páginas

Esta obra aborda as diferentes concepções de Estado e sociedade por meio das principais teorias políticas e de seus mais importantes pensadores, discutindo temas como democracia e cidadania e a formação do Estado e da sociedade contemporâneos.

SUMÁRIO:

- Unidade 1 Maquiavel: a inauguração do pensamento político moderno
- Unidade 2 O surgimento do Estado moderno
- Unidade 3 Estado, poder e democracia
- Unidade 4 O debate atual e a questão brasileira

